



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



CRT
CENTRO RISORSE
TERITORIALE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Igino Petrone"

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "I. PETRONE"

SCUOLA PRIMARIA "DON MILANI" - SCUOLA DELL'INFANZIA "P.S. DI ZINNO"

Via Alfieri, 80 - 86100 Campobasso Tel. 0874.405780 - 405786 - Fax 0874.405790

e-mail: cbic848008@istruzione.it - legal-mail: cbic848008@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivopetronecb.gov.it
Codice Fiscale: 92070250706 Codice Meccanografico: CBIC848008

CODICE UNIVOCO: UFCCGH

CIG: Z8928BDA78

CONTRATTO PER ACQUISTO SERVIZI

Progetto "Lab@School" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico - 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff." Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-MO-2017-18

- VISTE** le indicazioni per l'attuazione e gestione dei progetti cofinanziati dal FSE-FESR, in particolare le modalità indicate nell'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017, emanato dal MIUR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento" - Annualità 2014-2020
- VISTO** l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa";
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/202 del 12 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il decreto prot. n. 1284-VI.2 del 23/02/2018 di assunzione in bilancio e attivazione del progetto "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" - sottoazione 10.2.2A;
- VISTO** il "Regolamento di Istituto per l'attività negoziale" prot. n. 1429-VI.2 del 14/02/2019, delibera del Consiglio d'Istituto n. 39/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** gli atti relativi all'avviso prot. n. 2534-VI.2 del 20/03/2019

concernente la candidatura per il reclutamento di Enti Certificatori accreditati e abilitati al rilascio della certificazione per la lingua inglese di livello A1 (YLE Movers) CAMBRIDGE YOUNG LEARNERS del QCER per la realizzazione del modulo "Certificazione lingua inglese A1" previsto dal progetto "Lab@School"

CONSIDERATO che nei termini stabiliti, ore 12.00 del 1 aprile 2019, sono pervenuti due preventivi regolarmente assunti al protocollo;

VISTO il verbale di apertura dei plichi redatto dalla Commissione, regolarmente convocata con nota prot. n. 3002-IV.5 del 03/04/2019 e assunto al protocollo in data 08/04/2019 con n. 31723-VI.2, pubblicato sul sito web dell'Istituto nell'apposita sezione dell'Albo online;

VISTA la determina di aggiudicazione provvisoria prot. n. 3330-VI.2 del 11/04/2019

VISTA la determina di aggiudicazione definitiva prot. n. 3503-VI.2 del 18/04/2019

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "I. Petrone" di Campobasso, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Cristina BATTISTA nata a Buenos Aires (ARG) il 24/06/1956 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale "I. Petrone" Via Alfieri, 80 Campobasso; C.F. 92070250706

E

La Ditta BRITISH SCHOOL, con sede a Campobasso in Via Scardocchia, 16/C; C.F./P. IVA: 01643530700, rappresentata dalla Sig.ra MANGIA Giuseppina nata a Campobasso il 22/03/1968 e residente a Campobasso in Via Vigliardi, 22 C.F.: MNGGPP68C62B519P,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 La BRITISH SCHOOL si impegna:

- a rilasciare n. 2 certificazioni per il livello A1.

Art. 2 Le attività del presente contratto i svolgeranno presso i locali della British School, siti in via Scardocchia 16/C a Campobasso, il giorno 7 giugno 2019.

Art 3 L'istituto scolastico a fronte delle attività' svolte dalla BRITISH SCHOOL si impegna a corrispondere il compenso lordo complessivo di € 116,00 (euro centosedici/00) comprensivo di ogni onere (€ 58,00 per ogni certificazione).

Il compenso verrà corrisposto dall'Istituto, dietro rilascio di fattura elettronica, al termine della realizzazione del progetto e a seguito della disponibilità della somma assegnata. La BRITISH SCHOOL si impegna a presentare copia del DURC in corso di validità per velocizzare il pagamento o autocertificazione contenente il numero di

posizione INPS e INAIL e sede di iscrizione. Non si procederà al pagamento in caso di DURC con esito negativo.

Art. 4 - il presente contratto è senza vincolo di subordinazione e non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico della scuola.

Art. 5 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 6 - In caso di risoluzione del presente contratto per sopraggiunti e documentati motivi la BRITISH SCHOOL dovrà darne comunicazione all'Istituto Comprensivo Statale "I. Petrone" - Campobasso (CB) almeno 15 giorni prima; in tal caso verranno liquidate solo le attività effettivamente prestate, previa presentazione della documentazione di cui all'art. 2.

Art. 7 - La Scuola si riserva la facoltà di modificare e di risolvere il presente contratto per sopraggiunti motivi e in qualsiasi momento, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo adeguato.

Art. 8 - La BRITISH SCHOOL, inoltre, avrà cura di comunicare il proprio Conto Corrente Bancario o Postale, DEDICATO ALLE COMMESSE PUBBLICHE (codice IBAN).

Art. 9 - La BRITISH SCHOOL assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La BRITISH SCHOOL si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituto Comprensivo Statale "I. Petrone" ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Campobasso (CB) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.10 - In caso di controversie il Foro competente è quello di Campobasso e/o le sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della BRITISH SCHOOL

Art. 11 - Ai sensi e per gli effetti della legge n. 675/96 e 196/2003 i dati personali forniti dalla BRITISH SCHOOL o da questi acquisiti dalla Scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e di riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 12 - Il presente contratto è suscettibile di modifiche, concordate tra le parti, in caso di errori od omissioni e, comunque, in caso intervengono necessità di variazioni.

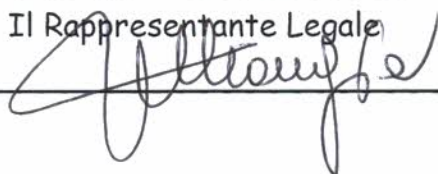
Art. 13 - Il presente contratto consta di 4 pagine ed è redatto in due copie.

Art. 14 - Il presente contratto sarà registrato solo in caso di necessità con spese di registrazione a totale carico della BRITISH SCHOOL

Letto, approvato e sottoscritto

Per la BRITISH SCHOOL

Il Rappresentante Legale



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Maria Cristina BATTISTA