

UFFICI DI SEGRETERIA - VIA MONTEGRAPPA, 69 – 66050 SAN SALVO – CH
Tel. 0873 341836 Fax 0873 344462
SEDE IPSIA - Tel. 0873 54159 Fax 0873 54159

www.ismattiolisansalvo.gov.it

chis00700p@istruzione.it

chis00700p@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 92000250693

Prot. n° 1310/C-3

San Salvo, 20/03/2019

Al personale Docente e ATA
dell'I.I.S. "R. MATTIOLI"

SEDE

Al Sito Web Istituto
All'Albo

OGGETTO: Scheda per l'individuazione Docenti / ATA soprannumerari a.s. 2018/2019 – ORGANICO DIRITTO A.S. 2019/2020

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale docente/ATA soprannumerario, le SS.LL. sono invitate a compilare la scheda allegata la quale, debitamente compilata e firmata, deve essere riconsegnata a questo ufficio di segreteria entro e non oltre il **02/04/2019** anche via e mail.

1. per il personale già in servizio nel precedente anno scolastico, in riferimento al servizio, le graduatorie verranno aggiornate tenendo conto dei dati in possesso di questa amministrazione, **in caso di variazioni l'interessato procederà alla compilazione di una nuova scheda e, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alle esigenze di famiglia si invita tutto il personale a comunicare, OBBLIGATORIAMENTE, con autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la propria posizione.**
2. Il personale entrato a far parte dell'organico dal 01.9.2018 dovrà obbligatoriamente compilare il modulo allegato alla presente circolare corredato da autocertificazioni.

Coloro che usufruiscono dei benefici previsti dalla Legge 104/92, sebbene esclusi dalla formulazione della graduatoria, sono comunque invitati alla sua compilazione.

- Scheda individuazione docenti soprannumerari;
- Scheda individuazione personale ATA soprannumerario;
- Allegato 1 – dichiarazione personale per chi ha diritto all'esclusione;
- Allegato 2 – dichiarazione personale cumulativa;
- Allegato D docenti;
- Allegato F docenti servizio continuativo;
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo docenti;
- Allegato D ATA;
- Allegato E ATA servizio continuativo;
- Allegato F ATA punteggio aggiuntivo;
- Dichiarazione personale conferma e/o variazione dati.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarosa COSTANTINI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993